

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПРИКАЗ

26.05.2015 № 507

г. Ульяновск

О комиссии по оценке эффективности
деятельности муниципальных образовательных
организаций муниципального образования
«город Ульяновск» по осуществлению
проведения анализа хозяйственной
деятельности и оценке её эффективности

Во исполнение поручения Главы администрации города Ульяновска от 08.05.2015 №65-п «По итогам заседания Межведомственного совета по повышению эффективности расходов средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» от 06.05.2015, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

2. Утвердить состав комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности (приложение №1).

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности (приложение №2).

4. Утвердить критерии оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций (приложение №3).

Исполняющий обязанности
начальника Управления образования

С.И.Куликова

Приложение №1

к приказу Управления образования
администрации города Ульяновска
от « 26 » 05 2015 № 507

СОСТАВ

комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности

Председатель Комиссии: Габайдуллина Л.Х.	-исполняющий обязанности заместителя начальника Управления образования администрации города Ульяновска (по экономике)
Заместитель председателя: Бирковская Т.В.	-начальник контрольно-ревизионного отдела Управления образования администрации города Ульяновска
Члены Комиссии: Ширшова Н.В.	- заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска
Лазарева Т.А.	-начальник отдела планирования и анализа Управления образования администрации города Ульяновска
Обухова И.Г.	-заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска
Куркина С.В.	-начальник отдела муниципального заказа Управления образования администрации города Ульяновска
Молостовкин Н.Е.	-начальник отдела материально-технического обеспечения Управления образования администрации города Ульяновска
Бережкова Г.Н.	-исполняющий обязанности начальника отдела правового обеспечения Управления образования администрации города Ульяновска
Секретарь Комиссии: Рогашова С.А.	Главный специалист Управления образования администрации города Ульяновска

Приложение № 3
к приказу Управления образования
администрации города Ульяновска
от «_26_»_05_2015 №_507_

Критерии оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций

показатель деятельности	критерии	условия	балл
1. Организация финансово-хозяйственной деятельности	1.1. Своевременное и качественное предоставление финансовых отчётов, информации	- предоставление в указанный срок - предоставление с нарушением срока	1 0
	1.2. Освоение лимитов бюджетных обязательств (эффективное и результативное целевое освоение средств бюджета)	100% -от 95-99% -от 80-95% -менее 80%	8 3 0 минус2
	1.3. Отсутствие представлений, предписаний надзорных органов по нарушениям финансового законодательства Российской Федерации	-отсутствие -наличие	1 0
	1.4 Отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	-да -нет	1 0
	1.5. Задолженность по налогам на доходы физических лиц	-нет -да	1 0
	1.6. Размещение закупок на поставку товаров, выполнения работ, услуг под субъект малого предпринимательства посредством торгов	До 15% 15-30% 30% и выше	0 1 2
	1.7. Соответствие расходования лимитов потребления теплоэнергетического ресурса с плановыми показателями	экономия	1
	1.8. Задолженность по налогам на землю	-нет -да	1 0

	1.9. Уровень доведения средней заработной платы педагогов до среднего значения по региону	- выше -на уровне -ниже	3 1 0
	1.10. предоставление услуг дополнительного образования на платной основе	-да -нет	1 0
	1.11. привлечение внебюджетных средств на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения.	-нет -да	0 1
2.Итоговый расчет оценки эффективности деятельности организаций	2.1. Итоговые баллы полученные за критерии приравнены к % персональной надбавки руководителя	-от 22-19баллов -от 18-16баллов -от 15-11баллов -от 10-0 баллов	20% 15% 10% 0% (персональная надбавка руководителя)

Приложение №2

к приказу Управления образования
администрации города Ульяновска
от « 26 » _____ 05 _____ 2015
№ 507 _____

**Положение
о комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных
образовательных организаций муниципального образования «город
Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной
деятельности и оценке её эффективности.**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Управления образования администрации города Ульяновска (далее - Управление), созданным в целях оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск», решением Ульяновской Городской Думы от 24.05.2006 N 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение вопросов по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности, в частности:

- контроль за рациональным использованием финансовых средств муниципальных образовательных организаций;
- освоение лимитов бюджетных обязательств;
- исполнение доведения бюджетных ассигнований;
- эффективность освоения бюджетных средств;
- отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности;
- соответствие расходования лимитов потребления теплоэнергетического ресурса с плановыми показателями;

-исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.

3. Порядок формирования и состав комиссии

3.1. Комиссия создается на основании приказа начальника Управления образования.

3.2. Персональный и количественный состав комиссии утверждается приказом начальника Управления образования.

3.3. Председательствует на заседаниях исполняющий обязанности заместителя начальника Управления образования администрации города Ульяновска (по экономике), а в его отсутствие - начальник контрольно-ревизионного отдела. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, назначает дату, время заседания Комиссии, определяет регламент заседания Комиссии, ведёт заседание Комиссии, утверждает протокол заседания Комиссии и необходимые организационно-распорядительные документы.

3.4. Организационную работу ведёт секретарь комиссии, который избирается на первом заседании комиссии, в начале календарного года.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается председателем Комиссии. По мере возникновения вопросов, требующих рассмотрения на заседаниях Комиссии, план работы может корректироваться председателем Комиссии.

3.6. Секретарь комиссии осуществляет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе обеспечивает:

- разработку и утверждение председателем Комиссии регламента заседания Комиссии;

- направление предложений и регламента заседания Комиссии членам Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания Комиссии;

- подготовку и рассылку документов для участников заседания Комиссии;

- осуществление регистрации участников заседания Комиссии;

3.7. Члены комиссии:

- не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

- при невозможности присутствия на заседании Комиссии за 2 рабочих дня извещать об этом председателя Комиссии (письменно) с направлением своего мнения по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

- осуществлять подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание Комиссии;

- обеспечивать разработку предложений по основным направлениям деятельности Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считается правомочным, если на нем присутствуют более половины её членов.

3.9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При

равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.10. Решение Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются его председателем или замещающим его лицом и секретарём Комиссии.

4.Права и обязанности Комиссии.

4.1.Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесённые к компетенции Комиссии.

4.2.Разрабатывать критерии оценки эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.3.Запрашивать в установленном порядке от муниципальных образовательных организаций необходимую для её деятельности информацию.

4.4.Приглашать (по согласованию) и заслушивать не являющихся членами Комиссии, представителей муниципальных образовательных организаций на свои заседания.

4.5.В случае выявления фактов неэффективного использования доведённых бюджетных ассигнований, ухудшения финансово- хозяйственной деятельности, повлекшее ухудшение финансово-хозяйственного положения, неэффективного освоения бюджетных средств, комиссия может внести предложения о принятии в отношении отдельных руководителей муниципальных образовательных организаций мер ответственности, вплоть до расторжения трудового договора.

4.6.По результатам оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности комиссия в лице председателя выдаёт рекомендации по совершенствованию хозяйственной деятельности и указание на меры, которые необходимо принять для устранения тех или иных недостатков в работе.

4.7. По результатам оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности определяется рейтинг муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск», который публикуется на официальном сайте Управления в телекоммуникационной сети «Интернет».